



**Kulturní
zařízení**
města Boskovice

Směrnice č. 1/6/2023

Provozní řád Letního kina

(ve znění účinném od 20. června 2023)

Článek 1

Identifikace a základní ustanovení

Název správce a adresa zařízení:

Kulturní zařízení města Boskovice, příspěvková organizace

Kpt. Jaroše 15

680 01 Boskovice

IČO: 69648468

(dále jen jako „KZMB”)

Letní kino

Hradní ulice/U lázní

680 01 Boskovice

(dále jen jako „Letní kino”)

Provozní řád Letního kina stanovuje pravidla pro provoz nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany tohoto kulturního zařízení a jeho uživatelů. Je závazný pro všechny pracovníky a uživatele objektu. Přímým dozorem nad dodržováním provozního řádu je provozovatelem určená osoba, případně nájemce objektu.

Článek 2

Vstup do objektu

1. Návštěvníci vstupují do objektu Letního kina přednostně od hlavního vstupu z parku pod Letním kinem z parku u Zámeckého skleníku, případně z přístupové cesty směrem na Hrad Boskovice a od Vyhličky.
2. Pobyt a vstup je podmíněn dodržováním tohoto provozního řádu.
3. Provozní řád je vyvěšen v budově s pokladnou kina, dále je k dispozici u správce objektu a na sekretariátu organizace.

4. Návštěvníci jsou povinni respektovat pokyny pořadatelů a požární hlídky. Zároveň jsou povinni zdržet se jakéhokoliv jednání, které by mohlo ohrozit, poškodit, omezovat nebo rušit ostatní návštěvníky Letního kina.
5. Provozovatel KZMB, p.o. si vyhrazuje právo odepřít vstup nebo vyvést každou osobu, která nevyhoví pravidlům tohoto provozního řádu, v případě porušení provozního řádu nájemci jsou KZMB oprávněna vyžadovat penále ve výši dané tímto řádem.

Článek 3

Prostory a kapacita

1. Provozní řád se týká následujících prostor v objektu:

Hlediště kina, přístupových cest, objektu toalet v západní části areálu, objektu s toaletami a šatnami za promítacím plátnem.

2. Maximální kapacita na programy a akce činí 2000 osob, v případě akcí na sezení 1800 osob.

Článek 4

Využití Letního kina

Letní kino je primárně určeno k projekci filmů, koncertům a venkovním aktivitám. Pronajímané prostory mohou být nájemcem využity pouze pro činnosti uvedené ve smlouvě.

Článek 5

Provozní doba

1. Letní kino je provozováno celoročně a to v souladu s klimatickými podmínkami.
2. Provozní doba pro nájemce se upravuje dle příslušné smlouvy, časy musí být nastaveny v souladu s obecní směrnicí o pořádání kulturních a společenských akcí.
- 3 Provozní doba může být dále upravena individuálně a přizpůsobována podle požadavků a využitelnosti objektu.
4. Pokud se plánuje akce na dobu delší než je povoleno příslušnou městskou vyhláškou, pak objednatel doloží při podpisu smlouvy doklad o schválení výjimky.

Článek 6

Oprávnění ke vstupu a užívání objektu

1. mimo program je možné navštívit Letní kino bezplatně, avšak pouze za dodržení Provozního řádu. Svým vstupem návštěvnice, či návštěvník potvrzuje seznámení se s Provozním řádem
2. *Oprávnění ke vstupu do Letního kina při programu mají následující osoby:*
 1. zaměstnanci KZMB

2. návštěvníci akcí KZMB
3. dlouhodobí i krátkodobí nájemci (fyzické i právnické osoby) podle uzavřených smluv
4. účastníce a účastníci akcí nájemců

Článek 7

Povinnosti uživatelů

Uživatelé jsou povinni:

1. seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej
2. střežit a ochraňovat majetek proti odcizení, či zničení
3. dodržovat pořádek a kázeň
4. dodržovat požární poplachové směrnice a požární řády
5. správně zacházet a správně používat zařízení, jímž je kulturní dům vybaven
6. správci objektu oznámit vzniklé závady a poškození
7. při převzetí prostor určit osoby pro protipožární dozor, tyto budou poučeny budou pronajímatelem informováni o rozmístění hasících prostředků, o umístění hydrantů a o kontaktech na HZS

Článek 8

Zakázané činnosti

V budově Letního kina je zakázáno:

1. kouření cigaret, elektronických cigaret a manipulace s otevřeným ohněm.
2. vstupovat do objektu se zbraní (sečnou, střelnou, či předmět který je možné použít jako zbraň, atd.)
3. používat při kulturních pořadech mobilní telefony k a další technické pomůcky k fotografování a pořizování audiovizuálních záznamů bez předchozí domluvy s pořadatelem.
5. vnášení alkoholických nápojů a potravin zakoupených mimo občerstvení Letního kina a jejich konzumace.
6. chovat se hlučně, reprodukovat hlučně hudbu nebo zpěv nebo používat hlasitě audiovizuální techniku.
7. vstupovat nevhodně oblečen a to zejména s ohledem na druh a charakter akcí a činností realizovaných KZMB.
8. umísťovat bez povolení vedení KZMB ozdoby, reklamy, upoutávky atd.
9. jakkoliv znečišťovat prostory Letního kina, včetně prostor bezprostředně sousedících.
10. poškozovat vnitřní vybavení budovy v majetku KZMB.
11. bezdůvodně se zdržovat v prostorách objektu.

12. neoprávněně manipulovat s rozvody a skříněmi elektrických zařízení.
13. používat vybavení a zařízení způsobem, kterým by se toto vybavení poškozovalo.
14. používat pyrotechniku.

Článek 9

Nevhodně chovající se osoby

Pověřená osoba provozovatele (správce, pořadatel, ochranka atd.) je oprávněna, po předchozím upozornění a výzvě k dobrovolnému odchodu z prostorů KZMB vyloučit:

1. osoby pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek a osoby, které pro mimořádné znečištění oděvu nebo obuvi, anebo z jiných důvodů (např. výtržnictví, zápach, hluk atd.) mohou být ostatním návštěvníkům na obtíž.
2. osoby, které porušují bezpečnost ostatních návštěvníků.
3. osoby, které svým jednáním a chováním ruší či jinak obtěžuje ostatní návštěvníky akce KZMB, případně narušují chod programu, popř. hrozí-li nebezpečí, že by tato situace mohla nastat.
4. osoby, které přes upozornění pověřené osoby nedodržují Provozní řád, pokyny a příkazy pověřené osoby
5. Pověřená osoba provozovatele je dále oprávněna požádat Městskou policii i Policii ČR o součinnost v případě řešení nevhodného chování návštěvníků KZMB odmítajících se podřídit tomuto Provoznímu řádu a pokynům osob plnících svou práci v KZMB.

Článek 10

Evakuace objektu a vznik požáru

1. Evakuace objektu je stanovena „Evakuačním plánem“, který je součástí dokumentace požární ochrany a který je rovněž vyvěšen na všech klíčových místech v objektu.
2. Při evakuaci objektu se postupuje dle tohoto plánu. V případě evakuace objektu jsou otevřeny všechny únikové východy. Za evakuaci návštěvníků jsou odpovědni členové požárních hlídek a pořadatelé.
3. Při vzniku požáru jsou návštěvníci povinni postupovat dle Požárních poplachových směrnic, které jsou k dispozici u správce objektu.

Článek 11

Penále za porušení povinností

1. Při porušení čl. 8, bodu 1-14 jsou KZMB oprávněna společně s nájmem vyžadovat penále do výše 10.000 Kč za porušení každého bodu zvlášť, čímž není dotčeno právo KZMB o náhradu vzniklé škody.
2. Při podpisu smlouvy lze dle charakteru akce zařadit do smlouvy kauci ve výši 30% z výše pronájmu. Ta je po skončení akce vyplacena zpět, případně je z ní odečtena částka za poškození vybavení.

Závěrečná ustanovení

1. Nájemci jsou hmotně odpovědni za škody způsobené během užívání prostor (škody na majetku a případně jejich ztráty).
2. KZMB nenesou žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé v důsledku porušení tohoto provozního řádu.
3. Objekt je monitorován kamerovým systémem Městské policie Boskovice a každý návštěvník je tak po vstupu do Letního kina monitorován. Seznámením se s Provozním řádem dává souhlas s monitorováním.
4. Tato směrnice je platná od 20. června 2023.

V Boskovicích dne 13. červen 2023

Mgr. Ondřej Dostál, Ph.D.
ředitel